

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧУДО «Максим Академи»
Петров М.А.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке осуществления образовательных отношений между обучающимися и ЧУДО «Максим Академи»

Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», положениями Устава ЧУДО «Максим Академи» и регулирует отношения, возникающие между гражданином (далее - Обучающийся) и ЧУДО «Максим Академи» (далее - Учреждение) при приеме на обучение, в ходе обучения и при прекращении образовательных отношений.

1. Прием обучающихся на обучение

- 1.1. Прием обучающихся на обучение в Учреждении осуществляется на основании заявления (в том числе устного) Обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего о зачислении на обучение по выбранной программе.
- 1.2. Приему на обучение предшествует заключение договора между Учреждением и Обучающимся или законным представителем Обучающегося на оказание платных образовательных услуг.
- 1.3. Зачисление на обучение осуществляется на основании Приказа о зачислении.
- 1.4. Учреждение до заключения договора при необходимости проводит со Слушателем бесплатное пробное занятие с целью определения исходного уровня владения иностранным языком, выявления цели обучения и обсуждения программы.
- 1.5. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах. При заключении договора Обучающемуся или законному представителю несовершеннолетнего необходимо предъявить паспорт.
- 1.6. При заключении договора Обучающийся или законный представитель несовершеннолетнего подписывает согласие на предоставления персональных данных. Согласие на предоставления персональных данных составляется в одном экземпляре и остается в Учреждении.

2. Режим занятий и продолжительность обучения

- 2.1. Прием обучающихся и запуск новых групп проводится в течение всего календарного года.
- 2.2. Продолжительность и интенсивность занятий зависят от выбранной программы и формы обучения, а также индивидуальных способностей обучающихся.
- 2.3. После прохождения курса обучения и при наличии подходящей группы Обучающийся вправе продолжить обучение без перерыва, перейдя на следующий уровень. Перезаключать договор в данном случае не требуется.
- 2.4. Обучение осуществляется на русском и иностранных языках, в зависимости от выбранной программы.
- 2.5. Численность обучающихся в группе не превышает 8 человек. Занятия могут проводиться в группах меньшей численности, а также в форме индивидуальных занятий.
- 2.6. Образовательные программы осваиваются обучающимися в очной форме.

3. Промежуточная и итоговая аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ каждого уровня; за степень усвоения обучающимися дополнительной образовательной программы в рамках учебного курса.

3.2. Характер заданий и периодичность проведения промежуточной аттестации определен конкретной программой по определенному языку.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: контрольные работы, срезовые работы; вопросники, тестирование.

3.4. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся, а также их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

3.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.6. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: контрольные работы, срезовые работы; вопросники, тестирование.

3.7. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся преподавателями Учреждения.

3.8. Форму текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

3.9. Сертификат о прохождении курса обучения выдается обучающимся по окончании курса обучения.

4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся вправе обратиться в администрацию Учреждения с просьбой о переводе в другую группу, на другой уровень или на другую программу. Перевод осуществляется при наличии мест и при условии согласия преподавателя.

4.2. Отчисление обучающихся осуществляется на следующих основаниях:

-окончание курса обучения

-письменное заявление (сроки подачи заявления зависят от формы обучения и указываются в договоре на оказание платных образовательных услуг).

-нарушение условий договора (регулярное непосещение занятий, нарушение сроков оплаты и т.д.)

4.3. Отчисление оформляется в виде приказа и подписывается уполномоченным представителем Учреждения.

4.4. После отчисления Обучающийся может быть повторно зачислен в Учреждение по устному или письменному заявлению. В этом случае необходимо повторное заключение договора.

5. Оплата обучения

5.1. Стоимость обучения зависит от формы обучения.

5.2. Стоимость обучения и условия оплаты зависят от формы обучения и выбранной программы и указываются в договоре на оказание платных образовательных услуг.